

## DEMANDE DE REMBOURSEMENT

Pour toute demande de remboursement, des frais administratifs de 10 \$ seront déduits.

Seuls les remboursements pour raison de maladie seront acceptés pendant les 3 premières semaines de la session. Une preuve médicale est obligatoire. En plus des frais administratifs, les frais pour le nombre de cours potentiellement suivis seront déduits.

Le remboursement s'effectue par la poste dans un délai de 4 à 6 semaines après la date de la demande.

Tout remboursement de moins de 10\$ sera automatiquement crédité sur une prochaine inscription. Pour recevoir un chèque plutôt qu'un crédit, il faut en faire la demande par courriel à l'adresse : [communautaires@cstjean.qc.ca](mailto:communautaires@cstjean.qc.ca).

## TRANSFERT DE GROUPE

Pour toute demande de transfert de groupe, veuillez communiquer avec nous au 450 357-2157 poste 2187 ou 450 347-5301 poste 2335. Aucun transfert ne sera accepté après la troisième semaine de cours.

## ANNULATION

L'activité pourrait ne pas avoir lieu si le minimum requis de participant n'est pas atteint. L'annulation d'une activité par le cégep n'entraîne pas de frais administratifs de 10 \$.

Toute annulation d'inscription faite par le participant avant ou pendant la session entraînera des frais administratifs de 10\$.

## INSCRIPTION EN DOUBLE

Nous vous demandons de ne pas inscrire votre enfant dans deux cours différents. Si vous ne savez pas dans quel niveau inscrire votre enfant, veuillez téléphoner au 450 357-2157 poste 2187.

Toute inscription en double entraînera des frais administratifs de 10 \$.

## INTERRUPTION DES COURS

Il arrive parfois des situations où nous sommes dans l'obligation de fermer la piscine en plein déroulement d'une activité.

- si plus de 50% du temps d'enseignement du cours a été donné, il n'y aura pas de reprise de cours à la fin de la session;
- si moins de 50% du temps d'enseignement du cours a été donné, le cours sera entièrement repris à la fin de la session au même horaire, lorsque la situation le permettra.

## ANNULATION ET REPRISSE DE COURS

Pour des raisons qui sont hors de notre contrôle (bris mécanique, ventilation, chloration, tempête de neige, qualité ou température de l'eau, etc.) il se pourrait que nous ayons à annuler et à reporter une période de l'activité à laquelle vous êtes inscrite ou inscrit.

Le report se fait toujours à la fin de la session, au même horaire. Veuillez noter à votre agenda une semaine supplémentaire pour reprise de ce cours. Compte tenu de la lourdeur administrative, il ne sera pas possible de demander un remboursement.

## PERSONNEL AQUATIQUE

- Les membres de notre personnel peuvent enseigner des cours différents d'une session à l'autre. Nous ne pouvons donc garantir et/ou divulguer leurs noms. L'affectation du personnel se fait après la période d'inscription.

## MEZZANINE

Pour des raisons de sécurité et pour favoriser les apprentissages, le nombre de parents présents sur le bord de la piscine sera contrôlé ainsi :

- *Groupes Étoile de mer, canard, tortue de mer et loutre de mer : seul le parent accompagnateur allant dans l'eau est admis.*
- *Groupes Salamandre, Poisson-lune et Jr 1: un seul parent est admis.*
- *Groupes Crocodile, baleine et Junior 2 à 10 : aucun parent n'admis. Tous les parents peuvent assister au cours de la mezzanine.*

## DÉSINFECTION

Toutes les installations sont désinfectées quotidiennement. Une attention particulière à la désinfection et au nettoyage des surfaces et des objets touchés fréquemment est apportée.

## DOUCHE SAVONNEUSE

Prendre une douche savonneuse juste avant d'aller dans l'eau, demeure le meilleur moyen de prévenir la propagation de virus et de nombreuses infections. Le personnel aquatique interdira l'accès à la piscine à toute personne qui ne prend pas sa douche.

**S'abstenir de venir à la piscine si vous avez des plaies, de la fièvre ou si vous êtes porteur d'un virus de la grippe ou autre virus.**

## VESTIAIRES

Par mesures d'hygiène, aucune chaussure provenant de l'extérieur (bottes, souliers, sandales) n'est tolérée dans les vestiaires. Soyez prudents : lorsque le plancher des vestiaires est mouillé, il est très glissant.

Le parent doit amener son enfant de moins de 7 ans dans le vestiaire de son sexe. Pour des raisons de pudeur et de respect, les enfants de sexe opposé (ex : petit garçon dans le vestiaire femme) doivent se changer dans une cabine de déshabillage.

À cet effet, par respect pour les familles et les jeunes enfants, nous demandons à tous les adultes de rester pudiques en gardant leur maillot le plus longtemps possible et en se servant de leur serviette pour couvrir la nudité.

## CHAUSSURES ET POUSETTES

Les chaussures provenant de l'extérieur ainsi que les poussettes sont interdites dans les vestiaires et sur le bord de la piscine.

## BONNET DE BAIN

Le bonnet de bain est obligatoire pour toutes les participantes et tous les participants dans toutes les installations.

## ABSENCE

Il est impossible de reprendre un cours manqué.

## NOURRITURE ET BOISSON

Aucune nourriture ou boisson (autre que de l'eau dans une bouteille de plastique) n'est autorisée dans l'enceinte de la piscine ni dans les vestiaires.

## CARNETS

Les participantes et participants ayant un carnet des sessions précédentes sont priés de l'apporter au premier cours. Les carnets des enfants absents lors du dernier cours seront disponibles dans les deux semaines suivant le dernier cours, au complexe sportif Claude-Raymond. Après ces deux semaines, les carnets non-réclamés seront jetés au recyclage. Prenez note qu'aucun carnet ne sera envoyé par la poste.

## **ENTRÉE DU COMPLEXE SPORTIF ET STATIONNEMENT AU CÉGEP SAINT-JEAN-SUR-RICHELIEU**

L'entrée du Complexe sportif se fait par la porte 9. Il est interdit de se stationner dans les parcs « A » Actiforme et « R » Résidences (remorquage à vos frais). Les aires de stationnement pour les clients du Service à la communauté sont le E. Une vignette sera remise aux personnes inscrites à une activité de jour, dès le premier cours.

## **CRÉDIT D'IMPÔT POUR LA CONDITION PHYSIQUE DES ENFANTS DE MOINS DE 16 ANS ET DES AÎNÉS DE 70 ANS ET PLUS**

Le gouvernement du Canada accorde un crédit d'impôt pour la condition physique des enfants âgés de moins de 16 ans et des aînés de 70 ans et plus. Celui-ci permet aux aînés et aux parents de demander un montant maximal de 500 \$ par année. Pour vous procurer un reçu pour vos impôts, vous devez aller au <https://sctjean-csportif.omnivox.ca/> et accéder à votre fiche membre. Veuillez noter que nous n'imprimons ni n'envoyons aucun reçu par la poste.

## **FÊTES**

Tous les cours sont maintenus lors des journées de fêtes suivantes : Saint-Valentin, Vendredi Saint, Dimanche de Pâques, Lundi de Pâques, Fête des mères, Fête des pères, Fête des Patriotes, Saint-Jean-Baptiste, Fête du Canada, Fête du travail et Action de Grâce.

## **OBJETS PERDUS**

Cégep : sont remisés dans le local du personnel.

Claude-Raymond : sont remisés dans le bureau administratif.

Marie-Rivier : sont remisés dans un placard.

À la fin de la session les objets non-réclamés seront envoyés à un organisme communautaire.

## **RENCONTRE DES PARENTS**

Les parents sont invités à rencontrer la monitrice ou le moniteur de leur(s) enfants deux fois pendant la session : à la cinquième semaine lors de la rencontre de mi-session pour discuter des progrès de l'enfant et à la dixième semaine lors de la remise du carnet pour le résultat final.

Les parents sont autorisés à observer le déroulement des cours de leur(s) enfant(s). Une fois le cours commencé, il est très important que les parents n'interviennent pas auprès de leur(s) enfant(s), car cela risque de perturber le déroulement du cours et peut également nuire au cheminement de l'enfant. Ceci s'applique même si l'enfant verse quelques larmes. Nous devons laisser aux enfants et aux monitrices et moniteurs un certain temps pour s'adapter. Dans certains niveaux, il est normal qu'il y ait quelques pleurs au premier cours ou que l'enfant n'écoute pas tout le temps. Il sera toujours possible d'en discuter avec le moniteur après le cours.

**En vous remerciant de votre collaboration!**